



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг <1> муниципального бюджета учреждения культуры городского округа Красногурьевский район Красноярского края
«Централизованная библиотечная система» на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации и
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Более полно представить необходимые сведения. Совершенствовать работу над содержанием сайтов организаций культуры в соответствии требованиями законодательства, представлять более широкий спектр новых изданий, поступающих в библиотеки	Своевременно актуализировать на официальном сайте учреждения в сети Интернет информацию о деятельности организации и ее структурных подразделениях согласно содержанию и порядку (форме), установленными нормативными правовыми актами	В течение года	Токмакова Е.А., заместитель директора по основной деятельности		
	Организовать на веб-сайте учреждения, в социальных сетях информирование получателей услуг о поступающих книжных новинках	01 июня 2020 г.	Токмакова Е.А., заместитель директора по основной деятельности		

	Разместить на веб-сайте учреждения, информационных стендах список выписываемых периодических изданий с обновлением один раз в полугодие	10 января 2020 г. 10 июля 2020 г.	Токмакова Е.А., заместитель директора по основной деятельности	
II. Комфортность условий предоставления услуг				
В муниципальных организациях культуры установить кулеры с питьевой водой	Организовать питьевой режим (кулеры с питьевой водой) для посетителей Библиотеки № 2, Библиотеки № 6, Библиотеки № 9	31 декабря 2020 г.	Муровяткина М.В., начальник хозяйственного отдела	
	Обеспечить постоянное наличие санитарно-гигиенических принадлежностей в структурных подразделениях учреждения	31 декабря 2020 г.	Муровяткина М.В., начальник хозяйственного отдела	
	Подготовить проект пожарной сигнализации Библиотеки № 8	01 августа 2020 г.	Муровяткина М.В., начальник хозяйственного отдела	
	Осуществить монтаж пожарной сигнализации в Центральной городской библиотеке	01 сентября 2020 г.	Муровяткина М.В., начальник хозяйственного отдела	
	Изготовить и установить в библиотеках планы эвакуации посетителей	01 сентября 2020 г.	Муровяткина М.В., начальник хозяйственного отдела	
III. Доступность услуг для инвалидов				
Недостаточный уровень оборудования для инвалидов, обеспечением условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	Подготовить предложения на 2021 год по оборудованию Библиотеки № 8 санитарной комнаты для инвалидов, информационным табло с «бегущей» строкой, табличками с названиями залов, продублированные рельефно-точечным шрифтом Брайля	31 июня 2020 г.	Муровяткина М.В., начальник хозяйственного отдела	
	Осуществлять для инвалидов доставку книг на дом	В течение года	Токмакова Е.А., заместитель директора по основной деятельности	

	<p>Оборудовать помещение Центральной детской библиотеки информационным табло с «бегущей» строкой</p> <p>Проанализировать возможность совершенствования в 2021 году условий комфортности и доступности оказания услуг для инвалидов.</p> <p>Организовать в Библиотеке № 2, Библиотеке № 6, Библиотеке № 10 дублирование зрительной информации для инвалидов по слуху с помощью мониторов, телевизора</p>	<p>01 сентября 2020 г.</p> <p>31 декабря 2020 г.</p> <p>01 сентября 2020 г.</p>	<p>Муровяткина М.В., начальник хозяйственного отдела</p> <p>Токмакова Е.А., заместитель директора по основной деятельности</p> <p>Токмакова Е.А., заместитель директора по основной деятельности</p>	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации				
<p>Регулярно планировать и выполнять мероприятия по повышению квалификации специалистов, проведение мероприятий, курсов, вебинаров по качеству оказания услуг потребителям, в т.ч. инвалидам</p> <p>Провести разъяснительную беседу с работниками, осуществляющими первичный контакт с посетителями (гардеробщики)</p>	<p>Организовать повышение квалификации специалистов, проведение обучающих мероприятий, курсов, вебинаров по качеству оказания услуг потребителям, в т.ч. инвалидам</p> <p>Провести разъяснительную беседу с работниками, осуществляющими первичный контакт с посетителями (гардеробщики)</p>	<p>31 декабря 2020 г.</p> <p>01 июля 2020 г.</p>	<p>Токмакова Е.А., заместитель директора по основной деятельности</p> <p>Муровяткина М.В., начальник хозяйственного отдела</p>	
V. Удовлетворенность качеством оказания услуг				
<p>Общий уровень удовлетворенности населения качеством обслуживания в организациях культуры по оценкам респондентов можно охарактеризовать как выше среднего или в целом соответствует спросу населения.</p>	<p>Анализировать обращения, отзывы и предложения, поступающие от посетителей библиотек, в том числе в электронном виде</p> <p>Организовать для получателей услуг возможность выражать свое мнение о качестве предоставляемых услуг на официальном веб-сайте учреждения, в социальных сетях в</p>	<p>1 раз в квартал</p> <p>01 июля 2020 г.</p>	<p>Токмакова Е.А., заместитель директора по основной деятельности</p> <p>Токмакова Е.А., заместитель директора по основной деятельности</p>	

	сети Интернет с помощью электронных сервисов				
	Организовать удаленное обслуживание получателей услуг через электронную библиотеку ЛитРес	01 мая 2020 г.	Токмакова Е.А., заместитель директора по основной деятельности		
	Пополнить фонд новой литературой	31 декабря 2020 г.	Токмакова Е.А., заместитель директора по основной деятельности		
	Увеличить количество оцифрованных документов, доступных для удаленного полнотекстового чтения получателей услуг	31 декабря 2020 г.	Токмакова Е.А., заместитель директора по основной деятельности		
	Разместить на официальном сайте анкету для опроса граждан с целью изучения предложений по улучшению качества оказания услуг	1 июня 2020 г.	Токмакова Е.А., заместитель директора по основной деятельности		

<1> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», федеральными законами «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», «Об образовании в Российской Федерации», «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

<2> Графа «Сведения о ходе реализации мероприятия» заполняется на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»